

«Ш.Т. Еркінов атындағы орта мектеп» КММ

Бекіткен:

Мектеп директоры Қалиева Т.Н.



Мектеп директорының бастауыш сыныптар бойынша орынбасарының жұмыс жоспары

Жұмыстың негізгі бағыттары:

1. Қазақстан Республикасы «Білім туралы» Заңын жүзеге асыру бағытындағы бастауыш сынып ұжымының жұмысы.
2. Педагогикалық мамандармен жұмыс және олардың біліктілігін арттыру.
3. Оқу – тәрбие бағысын басқару.
4. Қоғам, отбасы, мектептің бірлескен жұмыстары.
5. Оқу – тәрбие үрдісі мен нормативті іс-құжаттардың орындалуын мектепшілік бақылау.
6. Бірлестік жұмысын жоспарлауға және мазмұнына нұсқаулар беру.
7. Анықтамалар мен мониторингтер.

**Ш. Т. Еркінгов атындагы орта мектебинин бастауыш сыныптар бойынша
2024-2025 оку жылына арналган жумысынын багдарламасы**

Максаты: Бастауыш сынып мугалимдеринин педагогикалык кызметин тиимди уйымдастыруга жетекшилик ете отырып, бастауыш буындагы оку – тарбие урдисин заман талабын канагаттандыратындай денгейде уйымдастыру.

1. КР «Билим туралы» Занын жузеге асыру багытында педагогикалык укжымнын жумысы:

Р/с	Жургиликтин жумыстар	Мерзими	Жауапты
1	Ойыл округти бойынша багалардын есебин жургизу	Тамыз	Н. Нуртлесова
2	Уш жастан - жети жаска дейинги багалардын тизимин жасау	Тамыз	Н. Нуртлесова
3	Сыныптар бойынша окушылар курамынын тизимин тексеру	01 кыркуйек	Н. Нуртлесова
4	1-4 сыныптар бойынша окулыктармен камтылуын тексеру	28 кыркуйек	Сынып жетекшилер
5	Сыныптарда ата-аналармен уйымдастыру онлайн жиналыстары	Токсан сайын	Тарбие жумысын уйымдастырушы
6	Сыныптардын корытындысы бойынша ата-аналардын онлайн жиналысы	Токсан аягында	Тарбие жумысын уйымдастырушы
7	Окушылардын сыныпка тартылуы. Балабакшамен байланыс орнату	Мамыр	Н. Нуртлесова
8	Кезекши сынып топтары мен кашыктыктан окуту топтарын зерделеу	Тамыз	Н. Нуртлесова
9	Мектеп психологинин, мектеп деригеринин багаларды зерттеуи, кезекши сыныптардын санитарлык талаптарынын орындалуын кадагалау	Кыркуйек Мамыр	Мед. Бибі Мектеп психологi
10	Улгерими төмен окушылармен жургизилетин жумыстарды тексеру: А) Улгерими төмен окушылардын тизимин жасактау; Ә) Окушылармен және олардын ата-аналарымен аңгимелесу; Б) Улгерими төмен окушылардын үй жайын зерттеу; В) Сабакка катысын, кашыктыктан окуга дайындыгын, тартибин бакылау; Г) Улгерими төмен окушылардын сыныптан тыс шараларга	Токсан сайын 04 кыркуйек	Н. Нуртлесова Тарбие иси орынбасары Сынып жетекшиси Сынып жетекшилер

2. Педагогикалык мамандармен жумыс және олардын биликтигин арттыру багыттагы жумыстар:

Р/с	Жүргізілетін жұмыстар	Мерзімі	Жауапты
1	Мұғалімдер мен оқушылардың жүйеленген тізімін құру	Қыркүйек	Н. Нуртлесова
2	<p>Мұғалімдердің биликтигин көтеру жұмыстары:</p> <p>А) Мұғалімдердің билим көтеру курстарынан өту кестесін құру;</p> <p>Ә) Әдістемелік бірлестікті басқару, бірлестік жетекшілерін сайлау;</p> <p>Б) Өз билимін көтеру жоспарларын құру, мектеп әкімшілігіне бекіту.</p> <p>В) Мектепшілік, қалалық, облыстық байқауларға катысуын ықпал ету;</p> <p>Педагогикалық оқулар</p> <p>Жыл мұғалімі: «Ең үздік бастауыш сынып мұғалімі-2024»</p> <p>«Ең үздік тәрбиеші-2024»</p> <p>«Бастауыш сынып мұғалімдерінің интеллектуалдық олимпиадасы»</p>	<p>02 қыркүйек</p> <p>06 қыркүйек</p> <p>Желтоқсан</p> <p>Наурыз</p> <p>Сәуір</p>	<p>Н. Нуртлесова</p> <p>Мектеп әкімшілігі</p> <p>Н. Нуртлесова</p> <p>Мектеп әкімшілігі</p>
3	Бастауыш сынып мұғалімдерінің шығармашылық тақырыптарын алу, жұмыс жоспарларын бекіту	09 қыркүйек	Н. Нуртлесова
4	<p>Бастауыш сынып мұғалімдерінің озық тәжірибелерін тарату:</p> <p>А) Ашық сабақтарын;</p> <p>Ә) Педагогикалық кенестерде, бірлестік баяндамаларын жинақтау;</p> <p>Б) Өзара сабақтарға катысу журналдарын тексеру;</p> <p>В) Тәжірибелі материалдарды жинақтау, тарату, қорыту</p>	<p>Жыл басында</p> <p>Тоқсан сайын</p> <p>Жыл сайын</p>	<p>Н. Нуртлесова</p> <p>Бірлестік жетекшілер</p> <p>Н. Нуртлесова</p> <p>Бірлестік жетекшілер</p>
5	«Бүгінгі билим – ертеңгі болашағымыз!» бастауыш сынып пән бірлестігі апталығы	25-29 қараша	Н. Нуртлесова

3. Оқу – тәрбие барысын басқару:

Жүргізілетін жұмыстар		Мерзімі	Жауапты
Педагог мамандармен әдістемелік кеңес өткізу		Ай сайын	Н. Нұртлесова
Іс-құжаттарды жүргізу, оқулықтар мен дәптерлерді сақтау, тәрбие жұмысының жоспарын, тақырыптық- күнтізбелік жоспарларды құруға нұсқаулар беру;		Қыркүйек	Н. Нұртлесова
3	Мектептегі күнделікті бақылау жұмыстарын жүргізу: А) Сынып журналдарының толтырылуын қадағалау; Ә) Мектеп психологінің бастауыш сынып оқушыларымен жүргізілетін жұмыстарына бақылау; Б) Ұжым мүшелерінің еңбек тәртібін сақтауын қадағалап отыру	Ай сайын Қараша	Н. Нұртлесова
4	Мектеп медбикесінің бастауыш сынып оқушыларына медициналық көмек ұйымдастыру жұмыстары	Жыл бойы	Медбибі
5	Мектепшілік кабинеттердің жабдықталуын, тазалығын бақылап отыру	Сәуір Мамыр	Кабинет жетекшілер
6	4-5 сыныптарда сабақтастық жұмыстарын ұйымдастыру, мұғалімдердің сабаққа қатысын жолға қою	Қаңтар	Н. Нұртлесова
7	Сабақтан тыс уақытта әр пән бойынша оқушылардың білімдерін кеңейту және тереңдету мақсатындағы жұмыстар: А) Пәндік үйірме жұмыстары; Ә) Кітапханамен байланысты жолға қою; Б) Даярлық топтарында қызығушылықтары бойынша мазмұнды сабақтар ұйымдастыру.	Әр аптада	Н. Нұртлесова
8	Сыныптан тыс шаралар: дәстүрлі мерекелік шараларды ұйымдастыруға әдістемелік көмектер беру	Жыл бойы	Н. Нұртлесова
9	АКТ – ны пайдалануды жолға қою бағытындағы жұмыстар: А) Сабақтарды ақпараттық технологиялар арқылы оқыту; Ә) Оқушыларды компьютермен жұмыс істеуге үйретулерін бақылау;	Жыл бойы	Н. Нұртлесова Бірлестік жетекшілер

	Б) Сабақтарды презентациялау, видео роликтер жинақтау.		
10	Шығармашылық бағыттағы жұмыстарды күшейту: А) «Үздік математик» байқауы Б) «Үздік оқушы-2025» байқауы В) «Шығармашы оқушы-жасампаз тұлға» ғылыми жоба байқауы Г) Мәнерлеп оқу байқау түрлеріне оқушылар әзірлеу.	25 сәуір Сәуір Сәуір Жыл бойы	Н. Нұртлесова Бірлестік жетекшісі Н. Нұртлесова Бірлестік жетекшілер Пән мұғалімдері
11	Басылым беттеріне «үзгілі» сабақтарын жариялау жұмыстарын жүзеге асырға басшылық жасау	Жыл бойы	Н. Нұртлесова

12	Шығармашылық бағыттағы жұмыстарды күшейту: а) Апталық: «Бүгінгі білім -ертеңгі болашағымыз!» бастауыш сынып пән бірлестігі ә) Семинар: «Жанартылған білім - жаңаша дамудың кепілі» бастауыш сынып пән бірлестігі б) Семинар: «Мектеп жасына дейінгі бағалардың танымдық үрдістерін ойын арқылы дамыту» мад және шағын орталық бірлестігі в) Апталық: «Ойнайық та, ойлайық!» мектепке дейінгі тәрбие пән бірлестігі	25-29 қараша 21 қаңтар 18 қазан 13-17 қаңтар	Н.Нұртлесова Н.Нұртлесова Бірлестік жетекшісі Изинова Г Бірлестік жетекшісі Изинова Г
13	Шығармашылық бағыттағы жұмыстарды күшейту: А) Республикалық олимпиадаларға оқушыларды қатыстыру	Уақытында	Бірлестік жетекшісі Н.Нұртлесова

Түр а Қатыстыру

Пән мұғалімдері

4. Қоғам, отбасы, мектептің бірлескен жұмыстары:

Р/с	Жүргізілетін жұмыстар	Мерзімі	Жауапты
1	Жеке оқушы және олардың отбасыларымен жұмыс: А) Тренинг өткізу Ә) Сіз өз баланыңызды мектепте қандай ұжымда көргініз келер еді? Ата –аналармен сауалнама жүргізу	Әр аптаның Дүйсенбі күні Желтоқсан	Сынып жетекшілер
2	Дарынды оқушы және олардың отбасыларымен жұмыс	Апта сайын	Мектеп психологі
3	Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс	Апта сайын	Пән мұғалімі
4	Ата –аналармен жеке жұмыс түрлерін ұйымдастыру	Тоқсан сайын	Сынып жетекшілер Н. Нұрғалеева
5	Мектепшілік жалпы ата –аналар жиналысына ата –аналардың қатысын күшейту	Жыл бойы	Сынып жетекшілер
6	Денсаулығы әлсіз, үнемі төмен, деңгейлері жоғары жоғары оқушылардың ата –аналарына кеңес беру орындарын құру	Тоқсан сайын	Н. Нұрғалеева
7	Ата –аналар үшін «Ашық есік» күнін ұйымдастырып отыру	Мезгілінде	Сынып жетекшілер
8	Кезекші сыныптардың санитарлық нормаларының орындалуын	Аптаның ІІІ күні Үнемі	Бірлестік жетекшілер Медб.б.б.

	қадағалау		
9	Қашықтықтан оқылатын сыныптардың сабақтарының өтілуін қадағалап отыру	Үнемі	Н. Нуртлесова Н. Нуртлесова

5. Оқу – тәрбие үрдісі мен нормативті іс-құжаттардың орындалуын мектепшілік бақылау:

Р/с	Жүргізілетін жұмыстар	Мерзімі	Жауапты
1	Сабақтарға қатысуда, электрон күнделік журналдарын, оқушылардың жазба жұмыс дәптерлерін, күнделіктерін тексеруде мемлекеттік бағдарламаның орындалуына бақылау жасау	Ай сайын	Н. Нуртлесова
2	Іс-құжаттардың жүргізілуіне бақылау жасау: А) Электрон күнделік журналдарын тексеру Ә) Жеке оқушылармен жұмыс дәптерлерін тексеру Б) БЖБ мен ТЖБ жұмыстарын тексеру В) Күнгізібелік және тақырыптық жоспарларын бекіту Г) Сынып жұмыс дәптерлерінің тексерілуіне бақылау жасау	Тоқсанынша 1 рет Айына 1 рет	Бірлестік жетекшілер Н. Нуртлесова Н. Нуртлесова
3	Оқыту деңгейін бақылау. Әдебиеттік оқу пәні бойынша	Әр тоқсанның аяғында	Н. Нуртлесова
4	Оқушылардың білім, білік дағдыларының деңгейін бақылау. Қазақ тілі, әдебиеттік оқу, математика, дүниетану, орыс тілі, ағылшын тілі, өзін-өзі тану пәні бойынша	Жыл бойы	Н. Нуртлесова

алу.

... мен қозғалыстың есебін алу. Қорытынды есеп

Әр тоқсанның
аяғында

Н. Нұртлесова

Бастауыш сыныптар бойынша директордың орынбасары:



Н. Нұртлесова

5	Токсандык үлгерім мен қозғалыстың есебін алу. Қорытынды есеп алу.	Әр тоқсанның аяғында	Н. Нұртлесова
---	---	----------------------	---------------

Бастауыш сыныптар бойынша директордың орынбасары:  Н. Нұртлесова